

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

AVV FABIO TULONE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1990 ad oggi lavoro autonomo
Studio Legale Avv.to Fabio Tulone
Legale
Libero professionista
Avvocato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Dal 2006 ad oggi
- Iscritto nell'Elenco dei soggetti delegati per le vendite immobiliari del Tribunale Civile di Palermo IV sezione (custode giudiziario)
 - Dal 1990 ad oggi
 - Iscritto all' Ordine degli Avvocati di Palermo
 - Attività di consulenza ed assistenza legale (sia extragiudiziaria che giudiziaria alle imprese) con particolare riferimento alle attività di consulenza in materia contrattualistica, di studio e predisposizione di piani di risanamento, di accordi di ristrutturazione debiti, nonché di recupero crediti ed alle procedure esecutive, sia mobiliari sia immobiliari che presso terzi.
 - Diritto Commerciale, societario, bancario e fallimentare

• Date (da – a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Dal 1990 ad oggi
- Iscritto al registro dei Curatori fallimentari tenuto presso la sezione fallimentare del Tribunale Civile e Penale di Palermo e Termini Imerese
- Diritto Commerciale, societario, bancario e fallimentare

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese

• Capacità di lettura Eccellente
• Capacità di scrittura Eccellente
• Capacità di espressione orale Eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

SPICCATA ABILITÀ COMUNICATIVA ED ESPRESSIVA, SIA ORALE CHE SCRITTA, ACQUISITA ATTRAVERSO GLI ANNI DI STUDI SUPERIORI ED UNIVERSITARI, E DALL'ATTIVITÀ SVOLTA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Totale autonomia nella gestione e nell'organizzazione del lavoro e nel rapporto con i clienti, con le controparti e con gli organi giudiziari.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIME CAPACITÀ DI USO DI APPLICAZIONI IN AMBIENTE WINDOWS (OFFICE, INTERNET, OUTLOOK) ECC ECC

PATENTE O PATENTI

Patente B e Patente Nautica

Attività extragiudiziaria:

In prevalenza svolta:

- attività di consulenza ed assistenza alle società sui contratti da concludere.
- consulenza ed assistenza alle società volta al ripianamento dei debiti ed al risanamento aziendale;
- assistenza a soggetti investitori sul mercato siciliano per l'acquisizione di assets allocati sul territorio.
- liquidatore o membro di collegi di liquidazione.
- amministrazione di patrimoni oggetto di misure cautelari nell'ambito di giudizi civili. L'attività si esplica nell'individuazione e gestione del patrimonio secondo le direttive dell'organo giudicante


Attività nelle procedure concorsuali:

Curatele fallimentari: con incarichi conferiti sia nell'ambito di competenza del Tribunale di Palermo, sia nell'ambito di competenza del Tribunale di Termini Imerese.

Tale attività viene espletata anche avvalendosi della collaborazione degli avvocati facenti parte la struttura dello Studio in modo da curare dettagliatamente ogni singola fase della procedura sia dall'apposizione sigilli sino al riparto e chiusura della procedura.

custodie giudiziario con incarichi conferiti sia per la custodia, sia per le operazioni di vendita di immobili allocati nella provincia di Palermo.

Concordati preventivi volti al salvataggio di imprese in difficoltà nel circondario del Tribunale di Palermo, Termini Imerese.


Avv. Fabio Tulone